粤财扶助 | 广东财政惠企利民服务平台

粤省事小程序
项目申报使用手册
（申报用户）

承办单位：广东省财政厅、广东省政务服务数据管理局

承建单位：广州政企互联科技有限公司

2026 年 10 月

为了更好的为您服务，请仔细阅读本使用手册，谢谢！

- 平台网址：https://czbt.czt.gd.gov.cn/#/home
- 推荐登录浏览器：谷歌 Chrome 浏览器
- Chrome 下载网址：https://www.google.cn/chrome/
- 移动端申报入口：粤省事小程序
- 技术咨询电话：020-88696500

目录

一、项目申报 4

1、查找申报入口 4

2、查找项目 6

3、填写申报书 10

4、材料上传 15

5、预览申报书 16

6、确认信息 17

5、办事详情 18

二、撤回项目、退回项目、查看公示 20

四、注意事项 21

五、联系我们 22

一、项目申报

1、查找申报入口

（1）打开粤省事小程序或者，在首页往下滑动，找到【部门专区】，点击【更多】。

（2）在部门专区里面找到【惠民惠农补贴专区】，点击进入专区；

（3）先勾选同意，再点击【开始办理】。

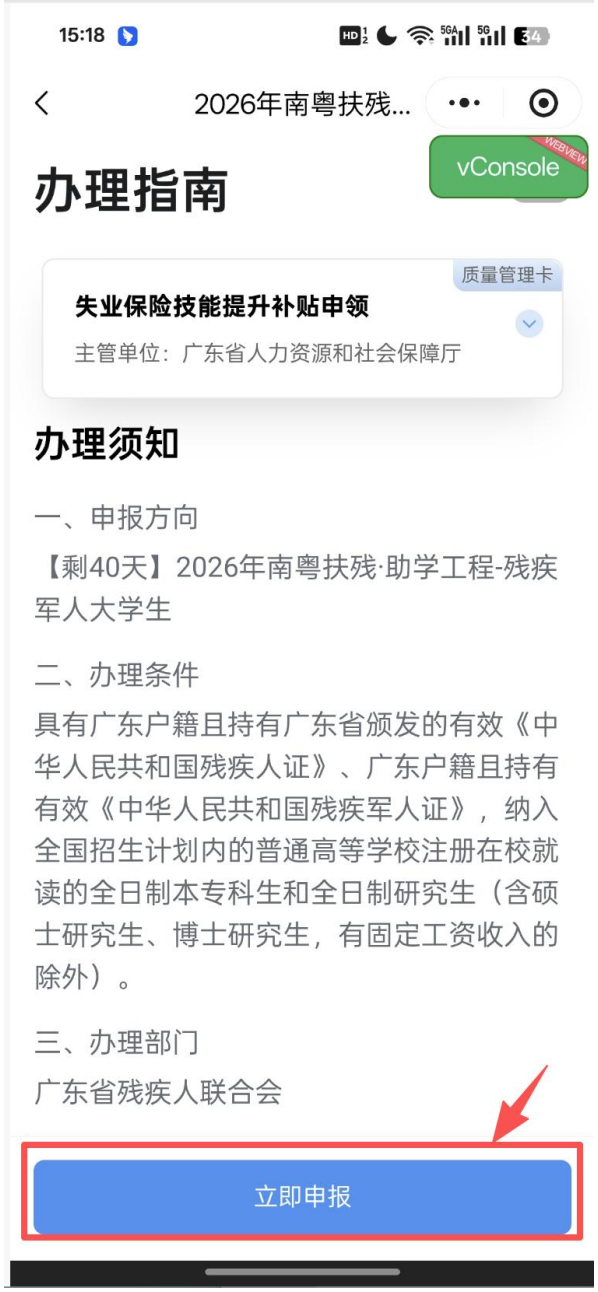
2、查找项目

（1）进入专区后，找到项目申报，点击【查看全部】；

（2）先把区划从“广州市”或其他地市，切换成“广东省”。

（3）点击“南粤扶残助学工程”项目，根据实际情况选择申报方向。

（3）选择对应的申报方向后，将进入到项目详情页，点击“立即申报”。（注意：在详情页可以看到事项名称、办理须知、办理部门、所需材料、办理流程、咨询电话。）



3、填写申报书

根据自身实际情况，对应申报书内容填写好申报表基本信息。

（注：填写的**户籍所在地**决定着该项目将提交到哪个主管部门端进行审核，请仔细填写）

填写银行卡时，选择【银行卡号】，点击【自动填充数据】。

（1）如果点击提示没有社保卡，则需要自己填写银行卡信息

（2）如果只有一张社保卡会直接填充对应的社保卡信息。

（3）如果存在两张社保卡，可以选择对应的社保卡，选中后，点击【确定】就可以填充对应的社保卡信息。

4、材料上传

（1）附件清单上传：根据主管部门要求，对应附件标题，上传对应的文件。

5、预览申报书

用户可预览自己在线填写好的申报书信息。

6、确认信息

（1）在确认信息界面，可以再进行二次确认确认申报书无误和清单内容，若没问题可以点击【确认提交】提交项目。

①点击修改可以修改申报书内容和附件材料

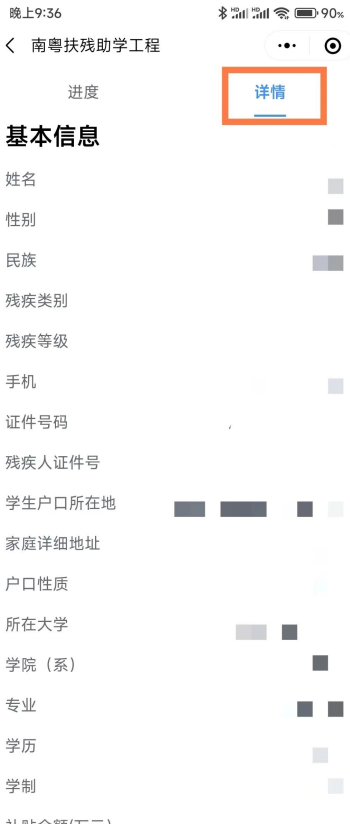
②暂存：如果申报书填写到一半没填写完成，可点击【暂存】来保存已填写的内容，下次进来可接着再填写。

5、办事详情

（1）提交成功时会显示提交成功，点击【办事详情】可以查看项目进度和详情。

晚上9:35
90%
南粤扶残助学工程
进度
详情
提交意见
21:34:41
撤回

晚上9:35
90%
南粤扶残助学工程
进度
详情
提交意见
21:34:41
撤回


晚上9:36
90%
南粤扶残助学工程
进度
详情
基本信息
姓名
性别
民族
残疾类别
残疾等级
手机
证件号码
残疾人证件号
学生户口所在地
家庭详细地址
户口性质
所在大学
学院（系）
专业
学历
学制

二、撤回项目、退回项目、查看公示

（1）在粤省事小程序或者申报的用户，可以通过关注【粤省事】微信公众号。关注公众号后，项目的审核状态会在该公众号推送给用户，用户可以根据推送消息及时去查看、修改项目。

（2）用户也可以在粤省事小程序或者首页，切换到【我的】，点击【办事记录】，即可看到申报的项目详情信息。

四、注意事项

1、当项目被退回后，请注意修改提交时间不能超过主管部门设置的时间，如果已逾期，请联系相关主管部门修改时限。

2、户籍所在地请如实填写，户籍所在地决定着该项目该提交到户籍地主管部门审核，为避免项目无法正常审核，请认真填写。

3、如果发现提交的项目内容有填写错误的可在我的工作台找到审核中的项目进行撤回。如主管部门已审核，则无法撤回，需联系主管部门进行退回。

五、联系我们

如果在系统使用过程中，有任何意见或建议，可以在工作日时间拨打技术热线电话：020-88696500。